附件一

**应聘登记表 （以下项目均为必填项目）**

**个人资料**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 户口所在地 |  | 照片 |
| 出生日期 |  | 年 龄 |  | 民 族 |  |
| 政治面貌 |  | 身高（cm） |  | 体重（kg） |  |
| 婚姻状况 | □已婚 □未婚 □离异 | 籍 贯 |  |
| 通讯地址 |  | 本人手机号 |  |
| 身份证号码 |  | 户 口 性 质 | □农业 □非农业 |
| 紧急联络人及电话号码： |
| 应聘岗位 |  | 期望薪资 |  | 到岗时间 |  |
| 是否上过社会保险：（养老、失业、生育、工伤）： □是 □否是否上过医疗保险：□是 □否 |
| 身体健康状况： |
| 档案所在单位： |
| 手术纪录刑事犯罪纪录（无/有请注明） |
| 应聘渠道：□人才市场 □网络 □报纸 □推荐 □其他 |

**学历程度**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教育程度 | 由年/月 | 至年/月 | 学校名称 | 专业 | 年 制 | 种 类 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 种类：统招、函授、电大、自考、专升本、成人、夜大 |

**技能训练程度或职称**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 获得专业证照 | 考 试 类 别 | 考 试 机 构 | 考 试 日 期 | 证 照 名 称 字 号 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**家庭成员情况**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 | 与本人关系 | 职业 | 居住地 | 联系电话 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**工作经历**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 工作时间（年/月—年/月） | 单位名称 | 岗位及职务 | 主要职责 | 证明人 | 联系电话 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**员工本人声明：**

|  |
| --- |
| 1、本人确认，公司已如实告知工作内容、工作地点、工作条件、职业危害、安全生产状况、劳动报酬以及员工要求了解的情况。2、本人在此表格上所写的一切资料均真实，本人充分了解上述资料的真实性是双方订立劳动合同的前提条件，如有弄虚作假或隐瞒的情况，属于严重违反公司规章制度，同意公司有权解除劳动合同或对劳动合同做无效认定处理，公司因此遭受的损失，本人有对此赔偿的义务。3、本人确认，本表所填写的通信地址为邮寄送达地址，公司向该通信地址寄送的文件或物品，如果发生收件人拒绝签收或其他无法送达的情形的，本人同意，从公司寄出之日起视为公司已经送达。4、本人同意北海康养职业学院查核本表内所填各项资料及提供的附件资料，若有造假，本人第一时间办理离职手续，且不计发经济补偿金。5、以上信息如发生更改，本人承诺更改后一个月内向公司说明，如因未履行上述行为而产生的后果由本人承担。应聘人签章（签字及指模）： 年 月 日 |